



**ПРИКАЗ**

г. Новый Уренгой

01.09.2022

№ 1

**Об участии во всероссийских проверочных работах в 2022 г.**

В рамках всероссийских проверочных работ обучающихся первых курсов очной формы обучения по образовательным программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования и обучающихся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования, завершивших освоение основных общеобразовательных программ среднего общего образования в предыдущем 2021-2022 учебном году (далее – ВПР СПО), на основании приказа Департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа «О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, реализующих программы среднего профессионального образования, в Ямало-Ненецком автономном округе» от 28.07.2022 № 652

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным организатором проведения ВПР СПО в Новоуренгойском филиале ПОУ «Уральский региональный колледж» Смирнову Наталью Васильевну, заместителя директора по учебно-производственной работе. В период подготовки и проведения ВПР СПО руководствоваться соответствующими инструкциями по проведению ВПР СПО.

2. В соответствии с Порядком проведения всероссийских проверочных работ провести процедуру ВПР СПО в соответствии с прилагаемым расписанием:

2.1 провести проверочную работу по учебному предмету, обуславливающему формирование профиля среднего профессионального образования (профильному учебному предмету) для следующих обучающихся:

Учебные дисциплины	Курс	Номер группы	Дата	Время	Аудитория	Организатор в аудитории	Общественный наблюдатель
Биология	2	Ф-262	19.09.2022	13.20-14.50	1	Сязина Т.Я.	Абрамович А.В.
Информатика	2	ГС-276	19.09.2022	13.20-15.20	8	Перонкова А.Н.	Тукуева Е.В.
Биология	1	Ф-162	20.09.2022	10.00-12.00	3	Сязина Т.Я.	Плотникова С.В.
Информатика	1	ГС-176	20.09.2022	10.00-12.00	5	Бухарова Е.Н.	Химуля С.В.
Математика	2	П-270	26.09.2022	10.00-12.00	7	Карасова А.А.	Индирбаева Э.А.
Математика	2	ЗИ-274	26.09.2022	13.20-15.20	2а	Мальшева С.И.	Величко Е.Г.
Математика	2	Б-264	26.09.2022	13.20-15.20	2а	Копытцев С.М.	Величко Е.Г.
Математика	1	П-170	27.09.2022	13.20-15.20	2	Перонкова А.Н.	Индирбаева Э.А.
Математика	1	Б-164	27.09.2022	13.20-15.20	2а	Копытцев С.М.	Величко Е.Г.

Обществознание	2	Ю-268	03.10.2022	13.20-14.50	2	Копытцев С.М.	Химуля С.В.
Обществознание	2	ПД-278	03.10.2022	10.00-12.00	5	Бухарова Е.Н.	Симакова А.Н.
Обществознание	1	Ю-168	04.10.2022	10.00-12.00	1	Малышева С.И.	Бойцова Л.П.
Обществознание	1	ПД-178	04.10.2022	10.00-12.00	8	Устинова Г.И.	Трясцина О.А.

2.2. Провести единую проверочную работу по социально-гуманитарным предметам на компьютерах для обучающихся 1 курса – 28.09.2022, 29.09.2022 в 09.00 и в 12.00, для обучающихся 2 курса – 21.09.2022, 22.09.2022 в 09.00 и в 12.00.

Вид проверочной работы	Курс	Номер группы	Дата	Время	Аудитория	Организатор в аудитории	Общественный наблюдатель
ЕПР на компьютерах	1	Ф-162	28.09.2022	09.00-11.00	4а	Перонкова А.Н.	Плотникова С.В.
ЕПР на компьютерах	1	ГС-176	28.09.2022	12.00-14.00	9	Бухарова Е.Н.	Абрамович А.В.
ЕПР на компьютерах	1	П-170	28.09.2022	09.00-11.00	7, 9	Карасова А.А.	Величко Е.Г.
ЕПР на компьютерах	1	ПД-178	28.09.2022	12.00-14.00	7, 9	Максютова З.Г.	Тукуева Е.В.
ЕПР на компьютерах	1	Ю-168	29.09.2022	09.00-11.00	9	Генералова О.В.	Индирбаева Э.А.
ЕПР на компьютерах	1	Б-164	29.09.2022	12.00-14.00	4а	Копытцев С.М.	Симакова А.Н.
ЕПР на компьютерах	2	Ф-262	21.09.2022	09.00-11.00	4а	Сязина Т.Я.	Абрамович А.В.
ЕПР на компьютерах	2	ГС-276	21.09.2022	12.00-14.00	9	Бухарова Е.Н.	Тукуева Е.В.
ЕПР на компьютерах	2	П-270	21.09.2022	09.00-11.00	7, 9	Карасова А.А.	Индирбаева Э.А.
ЕПР на компьютерах	2	ЗИ-274	21.09.2022	12.00-14.00	7, 9	Перонкова А.Н.	Величко Е.Г.
ЕПР на компьютерах	2	ПД-278	22.09.2022	09.00-11.00	9	Максютова З.Г.	Трясцина О.А.
ЕПР на компьютерах	2	ПД-279	22.09.2022	12.00-14.00	4а	Смирнова Н.В.	Бойцова Л.П.
ЕПР на компьютерах	2	Б-264	22.09.2022	09.00-11.00	9	Копытцев С.М.	Величко Е.Г.

3. Ответственному организатору выполнить следующие действия:

3.1. скачать необходимые материалы в ФИС ОКО (<https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/lk/publications/vpr>), напечатать материалы в необходимом количестве;

3.2. получить в ФИС ОКО (<https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/lk/publications/vpr>) и заполнить формы сбора данных с последующей загрузкой в систему;

3.3. скачать в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>) формы сбора результатов ВПР СПО, внести в них данные из бумажных протоколов в день проведения процедур ВПР СПО, загрузить в ФИС ОКО;

3.4 скачать из публикации по каждому предмету в личном кабинете ФИС ОКО образовательной организации (<https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/lk/publications/vpr-spo>) электронные протоколы, внести в них данные из бумажных протоколов и загрузить их в день проведения процедур ВПР СПО. При заполнении электронного протокола руководствоваться Инструкцией по заполнению электронного протокола, размещенной в публикации по каждому предмету в личном кабинете ФИС ОКО образовательной организации;

4.4. по окончании проверочной работы скопировать файлы с ответами участников в созданную папку для ответов на носитель информации (CD, DVD, SSD, USB-накопители и др.) и передать его

с сохраненными файлами ответов участников (для заданий по информатике, которые выполняются на компьютерах) ответственному организатору Образовательной организации;

4.5. выполнить сканирование заполненных бланков ответов участников и/или загрузку изображений отсканированных бланков для дальнейшей обработки.

5. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения ВПР СПО, следующих сотрудников:

1 этаж	Перонкова А.Н., Бойко Н.С., Дмитриев А.А.
2 этаж	Карасов С.А., Генералова О.В., Чикина Е.В.

6. Ответственному организатору Смирновой Н.В. предоставить на утверждение скорректированный список распределения сотрудников с учетом состояния здоровья сотрудников и других обстоятельств.

Директор филиала



Е.Б. Перонкова